

แผนการจัดการความรู้

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551

จัดทำโดย

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

เมษายน 2551

สารบัญ

	หน้า
องค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ (แบบฟอร์มที่ 1)	1
แผนการจัดการความรู้แผนที่ 1	8
แผนการจัดการความรู้แผนที่ 2	16
ภาคผนวก	
▪ ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่าง KMP และ CMP	23
▪ CKO Profile	25
▪ รายชื่อทีมงาน KM	27

องค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ

แบบฟอร์มที่ 1 การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ ของส่วนราชการ				
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย				หน้าที่ : 1/7
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
1.จัดทำข้อมูลเพื่อใช้ในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ของกระทรวง พัฒนายุทธศาสตร์การบริหารจัดการของกระทรวง แปรลงนโยบายเป็นแนวทางและแผนปฏิบัติราชการ ตลอดจนจัดสรรบริหารทรัพยากรของกระทรวง เพื่อให้เกิดการประหยัด คุ่มค่า และสมประโยชน์	ราชการบริหารส่วนกลางและส่วนภูมิภาค มีการบริหารจัดการอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ประหยัด และมีประสิทธิภาพ	3.1ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักตามเป้าหมายผลผลิตของส่วนราชการ (ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย)	90	1.การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสถิติสำคัญกระทรวงมหาดไทย 2.การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด 3.เทคนิคการจัดทำงบประมาณ และวิเคราะห์งบประมาณ
		3.2 ร้อยละความสำเร็จของการนำเสนอรายงานสถิติข้อมูลที่สำคัญกระทรวงมหาดไทย รายไตรมาสและประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551	60	
		3.3 ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดระดับ 1 จัดตั้งOSM 10 กลุ่ม ระดับ 2 หลักเกณฑ์วิธีการ ขั้นตอนหรือแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด	5	



แบบฟอร์มที่ 1 การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ ของส่วนราชการ				
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย				หน้าที่ : 2/7
ประเด็น ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง	เป้าหมายของ ตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็น ต่อการปฏิบัติ ราชการตามประเด็น ยุทธศาสตร์
		<p>และกลุ่มจังหวัด ได้รับการอนุมัติจาก คณะกรรมการฯ (ก.น.พ.) รวมทั้ง ชี้แจงให้จังหวัดและ กลุ่มจังหวัดทราบ <u>ระดับ 3</u> มีกระบวนการ ติดตามความก้าวหน้า ของการดำเนินการ จัดทำแผนพัฒนาฯ <u>ระดับ 4</u> ทุกจังหวัด/ กลุ่มจังหวัดจัดทำแผนฯ แล้วเสร็จ <u>ระดับ 5</u> แผนปฏิบัติ การจังหวัด/กลุ่ม จังหวัด และคำขอ งบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2552 ผ่านการพิจารณา เห็นชอบจาก คณะรัฐมนตรีเพื่อเข้าสู่ กระบวนการงบประมาณ สอดคล้องกับแนวทาง ที่คณะกรรมการฯ (ก.น.พ.) กำหนด</p>		

แบบฟอร์มที่ 1 การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ ของส่วนราชการ				
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย				หน้าที่ : 3/7
ประเด็น ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง	เป้าหมายของ ตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็น ต่อการปฏิบัติ ราชการตามประเด็น ยุทธศาสตร์
2. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อใช้ในการบริหารงานและให้บริการด้านการสื่อสารแก่ส่วนราชการต่างๆ และจังหวัด	ราชการบริหารส่วนกลางและส่วนภูมิภาคมีการบริหารจัดการอย่างโปร่งใสเป็นธรรมประหยัด และมีประสิทธิภาพ	3.4 ระดับผลสัมฤทธิ์ของการใช้สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ในสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย <u>ระดับ 1</u> สำรวจการใช้ระบบสารบรรณของทุกจังหวัด <u>ระดับ 2</u> แต่งตั้งคณะทำงานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์เพื่อขับเคลื่อนให้มีการใช้ระบบ <u>ระดับ 3</u> หน่วยงานในระดับ กอง/สำนักของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยทุกหน่วยใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ <u>ระดับ 4</u> จัดทำแผนการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ไปยังกลุ่มจังหวัดโดยเลือกจังหวัดนำร่องในกลุ่มจังหวัด	3	1. คอมพิวเตอร์เบื้องต้น 2. การใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ 3. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2548

แบบฟอร์มที่ 1 การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ ของส่วนราชการ				
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย				หน้าที่ : 4/7
ประเด็น ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง	เป้าหมายของ ตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็น ต่อการปฏิบัติราชการ ตามประเด็น ยุทธศาสตร์
		กลุ่มละ 1 จังหวัด ระดับ 5 18 จังหวัดใช้ ระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์สามารถ ติดต่อกับ กระทรวงมหาดไทยได้		
3. กำกับ ตรวจสอบ และบริหาร ราชการทั่วไป ของสำนักงาน ปลัดกระทรวง มหาดไทย และกระทรวง มหาดไทย	ราชการบริหาร ส่วนกลางและ ส่วนภูมิภาค มีการบริหาร จัดการอย่าง โปร่งใส เป็นธรรม ประหยัด และ มีประสิทธิภาพ	3.5 ร้อยละของ จำนวนข้อร้องเรียน หน่วยงานและ เจ้าหน้าที่รัฐในสังกัด กระทรวงมหาดไทยที่ ได้รับการแก้ไขตาม เกณฑ์มาตรฐานที่ กำหนด	60.82	1.การบริการประชาชน 2.กฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับสิทธิประชาชน 3.การดำเนินการเรื่อง ร้องเรียนในระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Inspection)
		3.6 ร้อยละของ จำนวนข้อร้องเรียน หน่วยงานและ เจ้าหน้าที่รัฐใน ราชการบริหารส่วน ภูมิภาคที่ได้รับการ แก้ไขตามเกณฑ์ มาตรฐานที่กำหนด	59.27	

แบบฟอร์มที่ 1 การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ ของส่วนราชการ				
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย				หน้าที่ : 5/7
ประเด็น ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง	เป้าหมายของ ตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็น ต่อการปฏิบัติราชการ ตามประเด็น ยุทธศาสตร์
		3.7 ร้อยละของ จำนวนข้อเสนอแนะ จากการตรวจราชการ ที่ได้รับ การตอบสนอง	98	
		3.8 ร้อยละของจำนวน ข้อเสนอแนะจากการ ติดตาม ตรวจสอบ การปฏิบัติงานของ ส่วนราชการในพื้นที่ ที่ได้รับการ ตอบสนอง	90	

แบบฟอร์มที่ 1 การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ ของส่วนราชการ	
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย	หน้าที่ : 6/7
องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนการ จัดการความรู้ คือ การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสถิติสำคัญของกระทรวงมหาดไทย และ การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด	
แผนการจัดการ ความรู้แผนที่ 1	ประเด็นยุทธศาสตร์ : จัดทำข้อมูลเพื่อใช้ในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย และ ผลสัมฤทธิ์ของกระทรวง พัฒนายุทธศาสตร์การบริหารจัดการของกระทรวง แปลงนโยบายเป็นแนวทางและแผนปฏิบัติราชการ ตลอดจนจัดสรร บริหาร ทรัพยากรของกระทรวงเพื่อให้เกิดการประหยัด คุ่มค่า และสมประโยชน์
	องค์ความรู้ที่จำเป็น : การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสถิติสำคัญกระทรวงมหาดไทย
	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : 1) กระทรวงมหาดไทยมีการจัดเก็บข้อมูลสถิติสำคัญ สำหรับใช้เป็นฐานข้อมูล เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของกระบวนการสร้างคุณค่าขององค์กร คือ กระบวนการพัฒนายุทธศาสตร์ และกระบวนการสนับสนุนการบริหารราชการ จังหวัด 2) การนำเสนอรายงานสถิติข้อมูลที่สำคัญกระทรวงมหาดไทย จะต้อง ผ่านขั้นตอนการประมวลผลข้อมูลที่อยู่ในฐานข้อมูลศูนย์ปฏิบัติการของ กระทรวงมหาดไทย จึงจำเป็นต้องให้ความรู้ข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวง มหาดไทยที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับฐานข้อมูลของศูนย์ปฏิบัติการกระทรวงมหาดไทย ทราบหลักการ ขั้นตอน กระบวนการจัดเก็บข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล อัน จะส่งผลต่อการนำไปใช้ประโยชน์ด้านการจัดทำแผน ตัวชี้วัดตามคำรับรองที่เลือกใช้วัดการทำ KM : ร้อยละความสำเร็จของการ นำเสนอรายงานสถิติข้อมูลที่สำคัญกระทรวงมหาดไทยรายไตรมาสและประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2551 เป้าหมายที่เลือกใช้วัดการทำ KM : ร้อยละ 70 ของข้าราชการสำนักงาน ปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ปฏิบัติงานด้านฐานข้อมูลของศูนย์ปฏิบัติการ กระทรวงมหาดไทย มีความรู้ในการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสถิติสำคัญของ กระทรวงมหาดไทย

แบบฟอร์มที่ 1 การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ ของส่วนราชการ	
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย	หน้าที่ : 7/7
องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนการ จัดการความรู้ คือ การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสถิติสำคัญของกระทรวงมหาดไทย และ การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด	
แผนการจัดการ ความรู้แผนที่ 2	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ : จัดทำข้อมูลเพื่อใช้ในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ของกระทรวง พัฒนายุทธศาสตร์การบริหารจัดการของ กระทรวง แปลงนโยบายเป็นแนวทาง และแผนปฏิบัติราชการ ตลอดจน จัดสรร บริหารทรัพยากรของกระทรวงเพื่อให้เกิดการประหยัด คุ่มค่า และสม ประโยชน์</p> <p>องค์ความรู้ที่จำเป็น : การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด</p> <p>เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ แผ่นดิน ปี พ.ศ. 2550 (ฉบับที่7) กำหนดให้มีการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด และกลุ่มจังหวัด และกำหนดให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัดเป็นส่วนราชการตาม กฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณที่สามารถยื่นคำขอจัดตั้งงบประมาณต่อ สำนักงบประมาณได้ ดังนั้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ข้าราชการของ สำนักงานจังหวัดมีความรู้ความสามารถในการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด จึงจำเป็นต้องให้ความรู้ข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยที่ ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด</p> <p>ตัวชี้วัดตามคำรับรองที่เลือกใช้วัดการทำ KM : ระดับความสำเร็จของการ จัดทำแผนพัฒนาจังหวัด</p> <p>เป้าหมายที่เลือกใช้วัดการทำ KM : ร้อยละ 70 ของข้าราชการสำนักงาน ปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ปฏิบัติงานด้านการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด มีความรู้เรื่องการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด</p>
ผู้ทบทวน :  นายพิรพล ไตรทศาริทธิ์ รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)	ผู้อนุมัติ :  นายพงศ์โพยม วาศภูติ ปลัดกระทรวงมหาดไทย ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO)

แผนการจัดการความรู้ แผนที่ 1

แบบฟอร์มที่ 2 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย							หน้าที่ : 1/8	
ประเด็นยุทธศาสตร์ : จัดทำข้อมูลเพื่อใช้ในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ของกระทรวง พัฒนายุทธศาสตร์การบริหารจัดการของกระทรวง แปลงนโยบายเป็นแนวทางและแผนปฏิบัติราชการ ตลอดจนจัดสรรบริหารทรัพยากรของกระทรวงเพื่อให้เกิดการประหยัด คุ่มค่า และสมประโยชน์								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสถิติสำคัญกระทรวงมหาดไทย								
ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง : ร้อยละความสำเร็จของการนำเสนอรายงานสถิติข้อมูลที่สำคัญกระทรวงมหาดไทย รายไตรมาสและประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551								
เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง : ร้อยละ 60.00								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
1	การสำรวจหาองค์ความรู้ที่ต้องมีในการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสถิติสำคัญกระทรวงมหาดไทย							
	1.1 การประชุมระดมความคิดเห็นเพื่อวิเคราะห์หาองค์ความรู้/ความต้องการของกลุ่มเป้าหมายในภูมิภาคและส่วนกลาง	15 มี.ค. – 30 เม.ย.51	จำนวนครั้งในการประชุม	อย่างน้อย 1 ครั้ง	จนท.ศสส., สบจ.,สนผ., สตร. (ผู้รับผิดชอบ)	ผอ.ศสส. โดย กยส.		
	1.2 สอบถามและวิเคราะห์ความต้องการการฝึกอบรมด้านการดูแลระบบศูนย์ข้อมูลกลาง	14 พ.ย. 50-14 มี.ค. 51	จำนวนครั้งในการสอบถาม	อย่างน้อย 1 ครั้ง	จนท.ศสส. สนจ. (ผู้รับผิดชอบ)	ผอ.ศสส. โดย กยส.และ สทส.		

แบบฟอร์มที่ 2 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย							หน้าที่ : 2/8	
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสถิติสำคัญกระทรวงมหาดไทย								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
2	<p>การสร้างและแสวงหาองค์ความรู้ด้านการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสถิติสำคัญของกระทรวงมหาดไทย</p> <p>2.1 ศึกษารวบรวมและค้นหาความรู้ที่เกี่ยวข้องจากหนังสือและเว็บไซต์ต่างๆ</p> <p>2.2 ท้องสมุดกระทรวงมหาดไทย จัดหาหนังสือ ด้านการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลและคอมพิวเตอร์ เพื่อให้บริการที่ท้องสมุด มท.</p>	<p>15 มี.ค. – 31ส.ค. 51</p> <p>1 มี.ค. – 30 ก.ย. 51</p>	<p>จำนวนเรื่อง</p> <p>จำนวนหนังสือที่จัดหา</p>	<p>อย่างน้อย 10 เรื่อง</p> <p>อย่างน้อย 10 เล่ม</p>	<p>จนท.ศสส., สนจ. (ผู้รับผิดชอบ)</p> <p>จนท.ศสส. (ผู้รับผิดชอบ)</p>	<p>ผอ.สตร. โดย สบค. ผอ.ศสส. โดย สทส.</p> <p>ผอ.สตร. โดย สบค.</p>		
3	<p>การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ</p> <p>3.1 รวบรวมความรู้เป็นหมวดหมู่และจัดทำเป็นระบบข้อมูลเผยแพร่ในเว็บไซต์</p>	<p>1 มี.ค. - 30 ก.ย. 51</p>	<p>จำนวนเรื่องหรือการมีระบบข้อมูลความรู้</p>	<p>ไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง</p>	<p>จนท.ศสส., สนจ. (ผู้รับผิดชอบ)</p>	<p>ผอ.ศสส.โดย สทส., ผอ.สตร.โดย สบค.</p>		



แบบฟอร์มที่ 2 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย							หน้าที่ : 3/8	
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสถิติสำคัญกระทรวงมหาดไทย								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
	3.2 ห้องสมุดกระทรวงมหาดไทย ลงทะเบียนและจัดทำหมวดหมู่ให้กับเอกสารและสื่อความรู้เกี่ยวกับการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลและคอมพิวเตอร์	15 มี.ค. – 30 มิ.ย.51	จำนวนเอกสารและสื่อความรู้ที่ลงทะเบียนและจัดทำหมวดหมู่	ไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง	จนท.ศสส., (ผู้รับผิดชอบ)	ผอ.สตร. โดย สบค.		
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้							
	4.1 จัดทำคู่มือเกี่ยวกับการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสถิติสำคัญของกระทรวงมหาดไทย	1 ก.พ. – 30ก.ย. 51	จำนวนคู่มือ	1 เล่ม	จนท.ศสส./สนจ. (ผู้รับผิดชอบ)	ผอ.ศสส. โดย กยส. และ สทส.		
	4.2 ประมวลความรู้การบริหารจัดการข้อมูลและคอมพิวเตอร์ ลงในเว็บไซต์ www.moi.go.th และ www.stabundamrong.go.th	1 มี.ค. – 30ก.ย. 51	จำนวนรายการ/หัวข้อวิชา	ไม่น้อยกว่า 3 รายการ/หัวข้อวิชา	จนท.ศสส./สนจ. (ผู้รับผิดชอบ)	ผอ.ศสส. โดย กยส. สทส. และ ผอ.สตร. โดย สบค.		

แบบฟอร์มที่ 2 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย							หน้าที่ : 4/8	
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสถิติสำคัญกระทรวงมหาดไทย								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
5.	การจัดระบบการเข้าถึงความรู้							
	5.1 จัดทำ"เอกสารความรู้ สดร." เพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล	1 มิ.ย. – 30ก.ย. 51	จำนวนเอกสารที่เผยแพร่	อย่างน้อย 2 ฉบับ	ข้าราชการ สป.มท.	ผอ.สดร. โดย สบค.		
	5.2 พัฒนาระบบ e-Learning เพื่อสนับสนุนความรู้ในการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสถิติ	1 ก.พ. – 30ก.ย. 51	จำนวนวิชาที่สนับสนุนความรู้ในเรื่องข้อมูล/การวิเคราะห์ในระบบ e-Learning	อย่างน้อย 1 วิชา	ข้าราชการ สป.มท.	ผอ.ศสส. โดย กยส. และ สทส.		
	5.3 เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสถิติผ่านทาง www.moi.go.th และ www.stabundamrong.go.th	1 มี.ค. – 30ก.ย. 51	จำนวนเรื่องในการเผยแพร่	อย่างน้อย 10 เรื่อง	ข้าราชการ สป.มท.	ผอ.ศสส. โดย กยส., สทส. และ ผอ.สดร. โดย สบค.		

แบบฟอร์มที่ 2 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อสวนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย							หน้าที่ : 5/8	
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสถิติสำคัญกระทรวงมหาดไทย								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
	5.4 จัดทำสื่อ ICT เผยแพร่ความรู้ / ข้อมูล เกี่ยวกับการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสถิติ	1 มี.ค. – 30ก.ย. 51	จำนวนเรื่องในการเผยแพร่	อย่างน้อย 2 เรื่อง	ข้าราชการ สป.มท.	ผอ.ศสส. โดย กยส., สทส. และ ผอ.สตร. โดย สบค.		
	5.5 จัดนิทรรศการ เรื่องข้อมูลสถิติ ที่สำคัญ กระทรวงมหาดไทย	1 เม.ย. – 30 ก.ย.51	จำนวนครั้งในการจัดฯ	อย่างน้อย 2 ครั้ง	ข้าราชการ สป.มท.	ผอ.สตร. โดย สบค.		
	5.6 ให้รางวัลจังหวัด ที่มีข้อมูลสถิติ สำคัญครบถ้วน	1 ก.ค. – 30 ก.ย. 51	จำนวนครั้งในการจัดให้รางวัลฯ	1 ครั้ง	จังหวัด	ผอ.ศสส. โดย กยส.		
	5.7 เผยแพร่ความรู้ เรื่องการรวบรวมและวิเคราะห์ ข้อมูลสถิติ ผ่านจดหมายข่าว สป.มท.	1 เม.ย. – 30 ก.ย. 51	จำนวนเรื่องในการเผยแพร่	อย่างน้อย 3 เรื่อง	จนท.ศสส., สนจ. (ผู้รับผิดชอบ)	ผอ.สน.		

แบบฟอร์มที่ 2 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย							หน้าที่ : 6/8	
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสถิติสำคัญกระทรวงมหาดไทย								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
6.	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้							
	6.1 จัดประชุมแลกเปลี่ยนข้อมูลความรู้เกี่ยวกับเรื่อง เทคนิควิธีการนำเสนอรายงานสถิติข้อมูลที่สำคัญกระทรวงมหาดไทย	1 มี.ค. – 30ก.ย. 51	จำนวนครั้งในการประชุม	อย่างน้อย 2 ครั้ง	จนท.ศสส. (ผู้รับผิดชอบ)	ผอ.ศสส. โดย กยส.		
	6.2 ประชุมชี้แจงเรื่องการบันทึกข้อมูลสถิติสำคัญของกระทรวงมหาดไทยให้กับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบของจังหวัด	1 เม.ย. – 30มิ.ย. 51	ร้อยละของจังหวัดที่มาประชุมชี้แจงฯ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	จนท.สนจ. (ผู้รับผิดชอบ)	ผอ.ศสส. โดย กยส.		
	6.3 การสัมมนาเพื่อเผยแพร่และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่องการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสถิติสำคัญกระทรวงมหาดไทย โดยจังหวัดที่มีผลงานการรวบรวมและจัดเก็บที่ดี	1 มี.ย. – 30 ก.ย. 51	ร้อยละของเจ้าหน้าที่กลุ่มเป้าหมายที่มาร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของกลุ่มเป้าหมาย	จนท.สนจ. (ผู้รับผิดชอบ)	ผอ.สตร. โดย สบค. และ ผอ.ศสส. โดย กยส.		

แบบฟอร์มที่ 2 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย							หน้าที่ : 7/8	
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสถิติสำคัญกระทรวงมหาดไทย								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
	6.4 การศึกษาดูงานระบบศูนย์ข้อมูลกลาง	1 พ.ค. – 30 มิ.ย.51	จำนวนครั้งในการจัดศึกษาดูงาน	อย่างน้อย 1 ครั้ง	ข้าราชการบรรจุใหม่ สป.มท. ที่รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลกลาง	ผอ.ศสส. โดย กยส.		
7.	เรียนรู้องค์ความรู้เรื่องการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสถิติสำคัญของกระทรวงมหาดไทยเพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน							
	7.1 จัดการบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล	20 เม.ย. – 30 มิ.ย.51	จำนวนครั้งในการจัดบรรยาย	อย่างน้อย 1 ครั้ง	ข้าราชการบรรจุใหม่ สป.มท. ที่รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลกลาง	ผอ.ศสส. โดย กยส. และ ผอ.สตร. โดย วมท.		
	7.2 ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผน	1 พ.ค. – 30 ก.ย.51	จำนวนครั้งในการติดตามผล	2 ครั้ง	จนท.ศสส., สตร. และสน. (ผู้รับผิดชอบ)	ผอ.สตร. โดย สบค.		

แบบฟอร์มที่ 2 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย							หน้าที่ : 8/8	
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสถิติสำคัญกระทรวงมหาดไทย								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
	7.3 สืบหาความคิดเห็น เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ และติดตามการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้	1 ส.ค.- 30 ก.ย.51	จำนวนครั้ง ในการสำรวจติดตาม	1 ครั้ง	จนท.ศสส. , สนจ. (ผู้รับผิดชอบ)	ผอ.สตร. โดย สบค. และ ผอ.ศสส. โดย กยส.		
ผู้ทบทวน : 					ผู้อนุมัติ : 			
นายพิรพล ไตรทศาวิทย์ รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)					นายพงศ์โพยม วาศภูติ ปลัดกระทรวงมหาดไทย ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO)			

แผนการจัดการความรู้ แผนที่ 2

แบบฟอร์มที่ 2 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย							หน้าที่ : 1/7	
ประเด็นยุทธศาสตร์ : จัดทำข้อมูลเพื่อใช้ในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ของกระทรวง พัฒนายุทธศาสตร์การบริหารจัดการของกระทรวง แปลงนโยบายเป็นแนวทางและแผนปฏิบัติการตลอดจนจัดสรร บริหารทรัพยากรของกระทรวงเพื่อให้เกิดการประหยัด คุ่มค่า และสมประโยชน์								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด								
ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง : ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด								
เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง : แผนปฏิบัติการจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และค่าของงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี เพื่อเข้าสู่กระบวนการงบประมาณสอดคล้องกับแนวทางที่คณะกรรมการฯ (ก.น.พ.) กำหนด								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
1	การสำรวจหาองค์ความรู้ที่ต้องมีการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด							
	1.1 การสำรวจความคิดเห็นและความต้องการความรู้ของข้าราชการ สป.	ธค.50	จำนวนครั้งในการสำรวจ	อย่างน้อย 1 ครั้ง	ขรก.สป.มท.	ผอ.สตร. โดย สปค.		
	1.2 การประชุมระดมความคิดเห็นเพื่อวิเคราะห์หาองค์ความรู้ที่จำเป็น	1 ตค.50 - 31 พค.51	จำนวนครั้งในการประชุม	อย่างน้อย 2 ครั้ง	จนท.สบจ. (ผู้รับผิดชอบ)	ผอ.สบจ. โดย สจบ. และ ฝบห.		
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ด้านการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด							
	2.1 รวบรวมมติ ครม. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด แล้วนำมาจัดพิมพ์	2 ม.ค. - 30 มิ.ย.51	จำนวนรายการเอกสาร	อย่างน้อย 1 เล่ม	จนท.สยจ. สบจ.,สนจ. (ผู้รับผิดชอบ)	ผอ.สบจ. โดย สยจ.		



แบบฟอร์มที่ 2 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย							หน้าที่ : 2/7	
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
	2.2 จัดหาทรัพยากรสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนฯ เข้าห้องสมุดกระทรวงมหาดไทย	10 ม.ค. - 30 มิ.ย.51	จำนวนหนังสือที่จัดหาเพิ่มเติม	อย่างน้อย 10 เรื่อง	จนท.สบจ.	ผอ.สตร. โดย สบค.		
	2.3 ศึกษาและรวบรวมค้นหาความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดจากเอกสาร หนังสือ Website ต่างๆ ใน Internet	3 มี.ค. - 30 มิ.ย.51	รายการหัวข้อความรู้	อย่างน้อย 10 รายการ/หัวข้อเรื่อง	จนท.สยจ. สบจ. และ สนจ. (ผู้รับผิดชอบ)	ผอ.สตร.โดย สบค. และ ผอ.สบจ. โดย สยจ.		
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ 3.1 ห้องสมุด มท. ลงทะเบียนและจัดหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศเกี่ยวกับ การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด	10 ม.ค. - 31 มิ.ย.51	จำนวนทรัพยากรสารสนเทศที่ลงทะเบียนและจัดหมวดหมู่	ไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง	จนท.สบจ. (ผู้รับผิดชอบ)	ผอ.สตร.โดย ผอ.สบค.		

แบบฟอร์มที่ 2 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย							หน้าที่ : 3/7	
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
	3.2 รวบรวมความรู้เป็นหมวดหมู่เผยแพร่ในเว็บไซต์ สบจ. และเว็บไซต์ สตร.	1 ก.พ. - 30 ก.ย.51	จำนวนเรื่อง	อย่างน้อย 10 เรื่อง	จนท.สยจ., สยจ., สจร., สบจ. และ สนจ. (ผู้รับผิดชอบ)	ผอ.สบจ.โดย สยจ., สจร., สจร. และ ผอ.สตร.โดย สบค.		
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ที่เข้าใจง่าย							
	4.1 จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อสนับสนุนการบริหารแผนพัฒนาจังหวัด	1 ก.พ. - 31 มี.ค.51	จำนวนเล่ม	อย่างน้อย 1 เล่ม	จนท.สนจ. (ผู้รับผิดชอบ)	ผอ.สบจ. โดย สบจ.		
	4.2 วิเคราะห์และประมวลเรียบเรียงความรู้เผยแพร่ในเว็บไซต์ สบจ.	1 ก.พ. - 30 ก.ย.51	จำนวนเรื่อง	อย่างน้อย 2 เรื่อง	จนท.สยจ. สบจ. และ สนจ. (ผู้รับผิดชอบ)	ผอ.สบจ.โดย สยจ.และ สจร.		
5	การจัดระบบการเข้าถึงความรู้							
	5.1 จัดทำเอกสารความรู้ สตร.เพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด	2 ม.ค. - 29 ส.ค.51	จำนวนเอกสารที่เผยแพร่	อย่างน้อย 2 ฉบับ	ข้าราชการ สป.มท.	ผอ.สตร.โดย สบค.		

แบบฟอร์มที่ 2 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย							หน้าที่ : 4/7	
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
	5.2 จัดทำวารสาร ดำรงราชานุภาพ เพื่อเผยแพร่ ความรู้เกี่ยวกับ การพัฒนา จังหวัด	ก.ค. - ก.ย. 51	จำนวน วารสารที่ เผยแพร่	อย่างน้อย 1 ฉบับ	ข้าราชการ สป.มท.	ผอ.สตร.โดย สบค.		
	5.3 จัดแสดงมุม หนังสือเพื่อให้ ความรู้ด้านการ จัดทำแผนพัฒนา จังหวัดและ เรื่องอื่นๆที่ เกี่ยวข้อง	มิ.ย. - ส.ค. 51	จำนวนครั้ง	อย่างน้อย 1 ครั้ง	จนท.สบจ. (ผู้รับผิดชอบ)	ผอ.สตร.โดย สบค.		
	5.4 เผยแพร่ความรู้ เกี่ยวกับการ จัดทำแผนพัฒนา จังหวัด	มี.ค. - ก.ค. 51	จำนวนเรื่อง	อย่างน้อย 1 เรื่อง	จนท.สบจ., สนจ. (ผู้รับผิดชอบ)	ผอ.สบจ.โดย สยจ.		
	5.5 เผยแพร่ ความรู้เกี่ยวกับ การจัดทำแผนฯ ผ่านเว็บไซต์ สบจ.และ สตร.	ม.ค. - 30 ก.ย.51	จำนวน หัวข้อความรู้	อย่างน้อย 10 รายการ/หัวข้อ เรื่อง	จนท.สบจ., สนจ. (ผู้รับผิดชอบ)	ผอ.สบจ.โดย สยจ.และ ผอ.สตร.โดย สบค.		
	5.6 เผยแพร่ความรู้ ผ่านจดหมาย ข่าว สป.	พ.ค.-ก.ย. 51	จำนวนเรื่อง	อย่างน้อย 2 เรื่อง	ข้าราชการ สป.มท.	ผอ.สน.		
	5.7 เผยแพร่ความรู้ ผ่านวารสาร จดหมายข่าว คนมหาดไทย	เม.ย.51	จำนวนเรื่อง	1 เรื่อง	ข้าราชการ สป.มท.	ผอ.สตร.โดย สพม.		

แบบฟอร์มที่ 2 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อสวนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย							หน้าที่ : 5/7	
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
	5.8 สนับสนุนความรู้ในการวางแผนฯ ผ่านการเรียนรู้ระบบe-Learning	ก.ย.51	จำนวนวิชาที่สนับสนุนความรู้ในการวางแผน	อย่างน้อย 1 วิชา	ข้าราชการ สป.มท.	ผอ.สตร.โดย สบค.		
	5.9 จัดนิทรรศการเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและเรื่องอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	มิ.ย. - ก.ย. 51	จำนวนครั้ง	2 ครั้ง	จนท.สบจ.	ผอ.สตร.โดย สบค.		
	5.10 ให้รางวัลผู้ร่วมตอบคำถามเกี่ยวกับการจัดทำแผนฯ ในจดหมายข่าว สป.	พ.ค. - ก.ย. 51	จำนวนครั้งที่จัดให้รางวัล	อย่างน้อย 1 ครั้ง	ข้าราชการ สป.มท.	ผอ.สตร.โดย สบค., ผอ.สบจ.โดย สยจ. และ ผอ.สน.		
	5.11 จัดทำสื่อ ICT เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด	มี.ค.51	จำนวนเรื่อง	อย่างน้อย 1 เรื่อง	จนท.สบจ., สนจ. (ผู้รับผิดชอบ)	ผอ.สตร.โดย สบค.		
6	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 6.1 จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด	ก.พ. - ก.ย. 51	จำนวนครั้งในการประชุม	อย่างน้อย 2 ครั้ง	จนท.สบจ. ผู้รับผิดชอบ	ผอ.สบจ. โดย ผบห.		

แบบฟอร์มที่ 2 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย							หน้าที่ : 6/7	
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
	6.2 สัมมนาระดมความคิดเห็น แลกเปลี่ยนความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด	พ.ค. - ก.ค. 51	ร้อยละของ จนท.กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมสัมมนา	กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมสัมมนาไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	จนท.สยจ. ผู้รับผิดชอบ	ผอ.สบจ. โดย สยจ.ฝบห. และ ผอ.สตร.โดย สบค.		
	6.3 จัด workshop & Group Meeting	พ.ค. - ก.ค. 51	ร้อยละของ จนท.กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วม	กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	จนท.สบจ. ผู้รับผิดชอบ	ผอ.สบจ. โดย ฝบห.		
7	เรียนรู้องค์ความรู้ เรื่องการจัดทำแผน							
	7.1 การอบรมหลักสูตรการเตรียมความพร้อมในการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและการจัดทำงบประมาณ จว./กลุ่ม จว.	25 - 30พ.ย. 50	ร้อยละของ จังหวัดที่เข้าร่วมอบรม	จังหวัดเข้าร่วมอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	จนท.สนจ., สบจ. (ผู้รับผิดชอบ)	ผอ.สตร. โดย วมท. และ ผอ.สบจ.		
	7.2 การบรรยายแนวคิดการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด และการจัดทำงบประมาณจังหวัด/กลุ่มจว. ผ่าน VDO Conference	3 ม.ค. - 10 เม.ย.51	จำนวนครั้ง	2 ครั้ง	ขรก.สป.มท.	ผอ.สตร.โดย สพม., ศสส. และ สบจ.		

แบบฟอร์มที่ 2 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย							หน้าที่ : 7/7	
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
	7.3 การบรรยายให้ความรู้ด้านการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจว.	ก.พ. – มิ.ย. 51	จำนวนครั้ง	2 ครั้ง	บมท.7 รุ่น 19-20	ผอ.สตร.โดย วมท.		
	7.4 การตรวจติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจว.	พ.ค.-ส.ค.51	จำนวนจังหวัดที่ติดตามแนะนำ	อย่างน้อย 10 จังหวัด/ กลุ่มจว.	จังหวัด/ กลุ่มจว.	ผอ.สบจ.โดย สยจ.		
	7.5 สืบสวนติดตามการนำความรู้ด้านการวางแผนพัฒนาจังหวัดไปใช้ในการปฏิบัติงาน	ส.ค.-ก.ย.51	จำนวนครั้งในการสำรวจ	1 ครั้ง	จนท.สบจ.และ จนท.สนจ. ที่เกี่ยวข้อง	ผอ.สตร.โดย สบค.และ ผอ.สบจ.โดย สยจ.		
ผู้ทบทวน : 				ผู้อนุมัติ : 				
นายพิรพล ไตรทศาริทย รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)				นายพงศ์โพยม วาศภูติ ปลัดกระทรวงมหาดไทย ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO)				

ภาคผนวก

- ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่าง KMP และ CMP ของแผนการจัดการความรู้แผนที่ 1

CMP \ KMP	1. การเตรียมการและการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	2. การสื่อสาร	3. กระบวนการและเครื่องมือ	4. การฝึกอบรม เรียนรู้	5. การวัดผล	6. การยกย่อง ชมเชย และการให้รางวัล
1. การบ่งชี้ความรู้	●		●			
2. การสร้างและแสวงหาความรู้			●			
3. การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ			●			
4. การประมวลและกลั่นกรองความรู้			●			
5. การเข้าถึงความรู้		●	●			●
6. การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้	●	○		●		
7. การเรียนรู้				●	●	
หมายเหตุ ● หมายถึง มีผลกระทบหรือความเชื่อมโยงในระดับ มาก ○ หมายถึง มีผลกระทบหรือความเชื่อมโยงในระดับปานกลาง						

ภาคผนวก

- ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่าง KMP และ CMP ของแผนการจัดการความรู้แผนที่ 2

CMP KMP	1. การเตรียม การและการ ปรับเปลี่ยน พฤติกรรม	2. การสื่อสาร	3. กระบวนการ และเครื่องมือ	4. การ ฝึกอบรม เรียนรู้	5. การวัดผล	6. การ ยกย่อง ชมเชย และ การให้รางวัล
1. การบ่งชี้ ความรู้	●		●			
2. การสร้าง และแสวงหา ความรู้			●			
3. การจัดการความรู้ ให้เป็นระบบ			●			
4. การประมวล และกลั่นกรอง ความรู้			●			
5. การเข้าถึง ความรู้		●	●	●		●
6. การแบ่งปัน แลกเปลี่ยน ความรู้	●	○	●			
7. การเรียนรู้				●	●	
หมายเหตุ ● หมายถึง มีผลกระทบหรือความเชื่อมโยงในระดับ มาก				○ หมายถึง มีผลกระทบหรือความเชื่อมโยงใน ระดับปานกลาง		

▪ **CKO Profile**

ส่วนที่ 1 : ชื่อหน่วยงาน/ผู้บริหารด้านการจัดการความรู้	
หน่วยงาน : สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย	
ผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ (Chief Knowledge Officer : CKO)	
ชื่อ : นายพีรพล	นามสกุล : ไตรทศาวิทย์
ส่วนที่ 2 : ข้อมูลส่วนบุคคล	
ชื่อ-สกุล (ภาษาอังกฤษ)	Phiraphol Tritasavit
วัน-เดือน-ปี เกิด	23 มกราคม 2493
ตำแหน่งงาน (ปัจจุบัน)	รองปลัดกระทรวงมหาดไทย
ฝ่าย/แผนก/หน่วย	
การศึกษาดูงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. พ.ศ. 2530 สำเร็จหลักสูตรนายอำเภอ รุ่นที่ 27 ได้ลำดับที่ 1 (ได้รับรางวัลผลงานวิชาการยอดเยี่ยม และรางวัลผู้มีลักษณะผู้นำดีเด่น) 2. พ.ศ. 2533 สำเร็จหลักสูตรนักปกครองระดับสูง รุ่นที่ 25 ได้ลำดับที่ 1 3. พ.ศ. 2539 สำเร็จการอบรมหลักสูตรผู้บริหารระดับ 9 หลักสูตรรองผู้ว่าราชการจังหวัด รุ่นที่ 4 ของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย 4. พ.ศ. 2545 สำเร็จการอบรมหลักสูตรผู้บริหาร เรื่อง Fiscal Decentralization in Developing and Transition Countries จากสถาบัน Andrew Young School of Policy studies, Georgia State University (การกระจายอำนาจทางการคลังสู่องค์กรปกครองในส่วนท้องถิ่นของประเทศกำลังพัฒนา) 5. พ.ศ. 2548 สำเร็จการอบรมหลักสูตร "Senior Managers in Government" Harvard University
เกียรติคุณที่ได้รับ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ได้รับพระราชทาน "เหรียญทองสองพระองค์ล้อมเพชรมหาวชิยมงกุฎ" จากสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ปี 2545 2. ได้รับพระราชทาน "เข็มเชิดชูเกียรติ ชั้นที่ 1" จากสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี 3. ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาด้านการกระจายอำนาจระดับสูง จำนวน 15 คน จากทั่วโลก ตามมติคณะมนตรีขององค์การตั้งถิ่นฐานมนุษยสัมพันธ์ประชาชาติ ปี 2546 – ปัจจุบัน

ส่วนที่ 2 : ข้อมูลส่วนบุคคล			
เกียรติคุณที่ได้รับ	<p>4. ได้รับคัดเลือกจาก ก.พ.ร. ให้เป็น 1 ใน 17 ผู้ว่าราชการจังหวัดที่มีผลงานดีเด่น และได้รับทุนการศึกษาหลักสูตร "Senior Managers in Government" ณ Harvard University ประเทศสหรัฐอเมริกา</p> <p>5. ได้รับรางวัล "บุคคลดีเด่นด้านการสนับสนุนการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด ระดับประเทศ ปี 2546 จากสำนักงาน ปปส.</p> <p>6. ได้รับรางวัลประเภท "คนดีเชิงประจักษ์" พ.ศ. 2546 จากชมรมส่งเสริมคนดีเมืองสกล</p> <p>7. ได้รับรางวัล "คนดีเมืองสี่แคว" ประจำปี 2548 จากสภาวัฒนธรรมจังหวัดนครสวรรค์</p> <p>8. ได้รับรางวัลพระราชทาน "เสาศาสนาธรรมจักร" จากสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในฐานะผู้ทำคุณประโยชน์ต่อพระพุทธศาสนา เนื่องในเทศกาลวิสาขบูชา ประจำปี 2548 ประเภทส่งเสริมกิจการคณะสงฆ์</p>		
ที่อยู่	กระทรวงมหาดไทย ถ. อัมรินทร์ เขต พระนคร กทม. 10200		
การติดต่อสื่อสาร	<p>โทรศัพท์ : 0-2225-9199</p> <p>โทรศัพท์มือถือ : 08-1734-3105</p> <p>E-mail address : Phirapholt@hotmail.com</p>		
ประวัติการศึกษา (จากการศึกษาล่าสุด-เริ่มต้น)			
คุณวุฒิ	สาขา	สถาบัน	ปี พ.ศ.ที่จบการศึกษา
PH.D	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยนิวยอร์ก ประเทศสหรัฐอเมริกา	2520
MA.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยคาร์ลตัน ประเทศแคนาดา	2517
รัฐศาสตรบัณฑิต	รัฐศาสตร์	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย (เกียรตินิยม)	2516

▪ รายชื่อทีมงาน KM

เพื่อให้การจัดการความรู้ในสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เกิดประสิทธิผลในการผลักดันการปฏิบัติราชการได้บรรลุผลสำเร็จในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย จึงได้กำหนดทีมงานในการพัฒนาระบบการจัดการความรู้ ดังต่อไปนี้

<u>ชื่อ-นามสกุล</u>	<u>ตำแหน่งงาน</u>	<u>สังกัดหน่วยงาน</u>	<u>ทำหน้าที่เป็น</u>
1. นายพิรพล ไตรทศาวิทย์	รองปลัดกระทรวงมหาดไทย	สป.มท.	CKO/ที่ปรึกษา คณะทำงาน
2. นายชยาวุธ จันทร	ผอ.สถาบันดำรงราชานุภาพ	สตร.	หัวหน้า คณะทำงาน
3. นายสาธิต นราวิสุทธิ	ผอ.สำนักนโยบายและแผน	สนผ.	คณะทำงาน
4. นายศุภชัย เอี่ยมสุวรรณ	ผอ.สำนักพัฒนาและส่งเสริม การบริหารราชการจังหวัด	สบจ.	คณะทำงาน
5. นายประทีป กิรติเรขา	ผอ.สำนักกฎหมาย	สำนักกฎหมาย	คณะทำงาน
6. นายวัชรินทร์ ทองสกุล	หัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการ มาตรฐานการบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น	สำนักงาน กค.	คณะทำงาน
7. นายปวิณ ชานีประศาสน์	ผอ.ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	ศสส.	คณะทำงาน
8. นางหยาดทิพย์ สุนทรศารทูล	หน.กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	กลุ่มพัฒนา ระบบบริหาร	คณะทำงาน
9. นายสงวน ธีระกุล	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านนโยบาย และแผน	สตร.	คณะทำงาน
10. นายสุขวัฒน์ สุขสวัสดิ์	ผอ.สำนักตรวจราชการและ เรื่องราวร้องทุกข์	สตร.	คณะทำงาน
11. นายณรงค์ศักดิ์ เฉลิมเกียรติ	ผอ.กองกลาง	กองกลาง	คณะทำงาน
12. นายแมนรัตน์ รัตนสุคนธ์	ผอ.กองการเจ้าหน้าที่	กองการเจ้าหน้าที่	คณะทำงาน
13. นายถวัลย์พร สุวรรณประทีป	ผอ.กองคลัง	กองคลัง	คณะทำงาน
14. นายทรงชนะ วิชัยชนพัฒน์	ผอ.กองการต่างประเทศ	กองการต่างประเทศ	คณะทำงาน
15. นายภิญโญ ประกอบผล	ผอ.กองสารนิเทศ	กองสารนิเทศ	คณะทำงาน
16. นางสุกัญญา รุ่งมณี	หน.หน่วยตรวจสอบ ภายใน สป.	หน่วยตรวจสอบ ภายใน สป.	คณะทำงาน
17. นางสาวดวงพร บุญครบ	ผอ.ส่วนวิจัยและพัฒนา	สตร.	คณะทำงาน
18. นางเกื้อพร วานิชชัย	ผอ.วิทยาลัยมหาดไทย	สตร.	คณะทำงาน
19. นางณิษฐา แสงทอง	ผอ.ส่วนพัฒนาและบริหาร จัดการความรู้	สตร.	คณะทำงานและ เลขานุการ
20. นางวันเพ็ญ ทรงวิวัฒน์	จนท.วิเคราะห์ 8 ว	สตร.	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ
21. นางสาวอัจฉรา ไชยาภินันท์	ผอ.ส่วนพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	สตร.	ทีมงาน KM
22. นางสาววรากุล วิชาญกาญจน์	บรรณารักษ์ 7 ว	สตร.	ทีมงาน KM
23. นางรัตนภรณ์ ศรีพิยัคฆ์	จนท.วิเคราะห์ 7 ว	สตร.	ทีมงาน KM
24. นางจรัญญา ศรีไพโร	จนท.วิเคราะห์ 7 ว	สตร.	ทีมงาน KM
25. นางกาญจนา แจ่มมินทร์	จนท.วิเคราะห์ 7 ว	สตร.	ทีมงาน KM
26. นางสาวบุษบาลาภวิไล	บรรณารักษ์ 7ว	สตร.	ทีมงาน KM
27. นางสุนทรี นิยมมูล	นักพัฒนาทรัพยากรบุคคล 7 ว	สตร.	ทีมงาน KM
28. นายคมกริช บุญวัฒนพงศ์	จนท.วิเคราะห์ 7 ว	สนผ.	ทีมงาน KM
29. นางสาวสมศรี วิไลประสิทธิ์พร	จนท.วิเคราะห์ 7 ว	สบจ.	ทีมงาน KM
30. นางสาวพิชญา เจริญฤทธิ์	จนท.วิเคราะห์ 6 ว	สบจ.	ทีมงาน KM
31. นายเสนีย์ สัมเขี้ยวหวาน	นิติกร 7 ว	สำนักกฎหมาย	ทีมงาน KM
32. นางปัญญามาส เต็ดแก้ว	จนท.วิเคราะห์งานบุคคล 6 ว	สำนักงาน กค.	ทีมงาน KM
33. นางจารุวรรณ วรณันต์	จนท.บริหารงานทั่วไป 6ว	สตร.	ทีมงาน KM

<u>ชื่อ-นามสกุล</u>	<u>ตำแหน่งงาน</u>	<u>สังกัดหน่วยงาน</u>	<u>ทำหน้าที่เป็น</u>
34. นายกฤษ มันทรานนท์	วิศวกรไฟฟ้าสื่อสาร 8 วช	ศสส.	ทีมงาน KM
35. นางบุษราคัม หวังศิริจิตร	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ 7 วช	ศสส.	ทีมงาน KM
36. นายสุวิน พึ่งเงิน	หน.ฝ่ายช่วยอำนวยความสะดวก	กองกลาง	ทีมงาน KM
37. นายสิริบูรณ์ ชุตระกูร	หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กองกลาง	ทีมงาน KM
38. นางสาวมยุรี เพ็ชรพนมพร	หน.ฝ่ายประสานราชการ	กองกลาง	ทีมงาน KM
39. นายบัณฑิต พรหมทอง	จนท.วิเคราะห์ฯ 7 ว	กลุ่มพัฒนา ระบบบริหาร	ทีมงาน KM
40. นายชัชชนันต์ ธรรมจินดา	บุคลากร 5	กองการเจ้าหน้าที่	ทีมงาน KM
41. นายบุญเรือง เมฆฉิม	จนท.บริหารงานพัสดุ 7	กองคลัง	ทีมงาน KM
42. นายอนุรุทธ์ กาศลังกา	หน.ฝ่ายข้อมูลการประชาสัมพันธ์	กองสารนิเทศ	ทีมงาน KM
43. นางสาวณัฏฐาภรณ์ ชมมิ	นักประชาสัมพันธ์ 6 ว	กองสารนิเทศ	ทีมงาน KM
44. นางวันเพ็ญ มังศรี	จนท.ตรวจสอบภายใน 7 ว	ตรวจสอบภายใน	ทีมงาน KM
45. นางเกษรทิพย์ นิवासวุฒิกิจ	จนท.ตรวจสอบภายใน 7 ว	ตรวจสอบภายใน	ทีมงาน KM
46. นางสาวแกมแก้ว คงเขื่อนาค	จนท.บริหารงานทั่วไป 6 ว	ศูนย์ปฏิบัติการ กระทรวงมหาดไทย	ทีมงาน KM

* * * * *