



**คู่มือการใช้งานโปรแกรมรายงานและติดตาม  
ข้อมูลประเด็นการตรวจประจำเดือน**

**จัดทำโดย**

**คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์**

**พฤศจิกายน 2549**

## คู่มือการใช้งานโปรแกรมรายงานและติดตาม ข้อมูลประเด็นการตรวจประจำเดือน

ข้อมูลประเด็นการตรวจประจำเดือน ถือเป็นข้อมูลสำคัญที่ช่วยให้ผู้ตรวจราชการทราบถึงความคืบหน้าในการดำเนินงานของจังหวัดในประเด็นต่างๆ ที่สำคัญ โดยจังหวัดต้องทำการรายงานข้อมูลในประเด็นที่ผู้ตรวจราชการสอบถามมาในระยะเวลาที่กำหนด

ดังนั้น ในการจัดเก็บข้อมูลประเด็นการตรวจประจำเดือน จึงต้องกำหนดหน้าที่ของผู้ใช้แต่ละประเภทให้ชัดเจนดังต่อไปนี้

- ◆ ผู้ใช้ประเภทเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ บันทึกประเด็นการตรวจราชการในแต่ละเดือนพร้อมทั้งระบุระยะเวลาในการรายงานผลข้อมูล
- ◆ ผู้ใช้ประเภทจังหวัด กรอกข้อมูลตามประเด็นการตรวจที่ได้รับมอบหมาย ภายในระยะเวลาที่กำหนด
- ◆ ผู้ใช้ประเภทผู้ตรวจราชการ ดูข้อมูลการรายงานประเด็นการตรวจราชการในแต่ละเดือนของจังหวัดที่อยู่ในความรับผิดชอบ

### ส่วนที่ 1: การใช้งานโปรแกรมฯ สำหรับผู้ใช้ประเภทเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ

ผู้ใช้เจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ สามารถทำการกำหนดประเด็นการตรวจที่ต้องการกำกับ ติดตาม พร้อมทั้งระบุวันรายงานผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจของจังหวัดนั้นๆ

ภายหลังจากผู้ใช้ประเภทผู้ช่วยเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการทำการ Login เข้าสู่ระบบแล้วจะเข้าหน้ารายงานแจ้งเดือนงานสู่เมนูหลักดังรูปที่ 1


**รายงานแจ้งเดือนงาน สำหรับเจ้าหน้าที่ระบบงานตรวจราชการ ทุกเขต (ณ วันที่ 2 พฤศจิกายน 2549)**

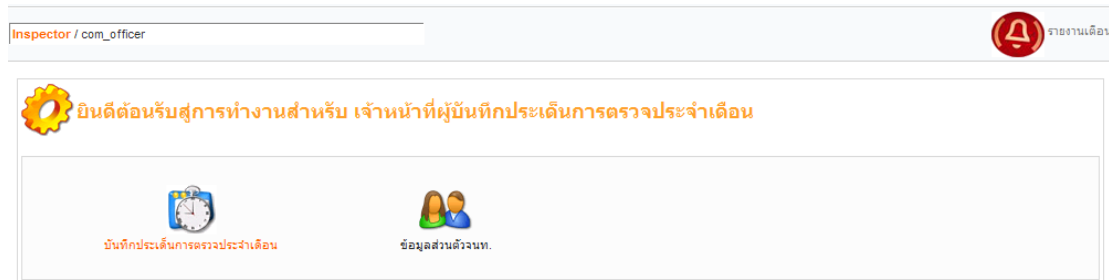
ประเด็นตรวจฯ

การรายงานข้อมูลประเด็นการตรวจเดือน ธันวาคม 2549 จำนวน 6 ประเด็น	[พิมพ์]
กำหนดรายงานผลวันที่ 26-11-2549	
<b>1. ทุกจังหวัด เขตที่ 2</b>	
รายงานผลแล้ว : 0 จังหวัด กำหนดรายงานผล : 26-11-2549 - รายงานข้อมูลตาม/ก่อนกำหนด - จังหวัด - รายงานข้อมูลล่าช้ากว่ากำหนด - จังหวัด	ยังไม่รายงานผล : 5 จังหวัด - ตาก - ที่ซึ้งโลก - เพชรบูรณ์ - สุโขทัย - อุตรดิตถ์
<b>2. เฉพาะ สุโขทัย</b>	
รายงานผลแล้ว : 0 จังหวัด กำหนดรายงานผล : 26-11-2549 - รายงานข้อมูลตาม/ก่อนกำหนด - จังหวัด - รายงานข้อมูลล่าช้ากว่ากำหนด - จังหวัด	ยังไม่รายงานผล : 1 จังหวัด - สุโขทัย
กำหนดรายงานผลวันที่ 09-01-2550	
<b>3. ทดสอบประเด็นที่ 1 ทุกเขต</b>	
รายงานผลแล้ว : 1 จังหวัด [รายละเอียดเพิ่มเติม] กำหนดรายงานผล : 09-01-2550 - รายงานข้อมูลตาม/ก่อนกำหนด 1 จังหวัด + ตาก - รายงานข้อมูลล่าช้ากว่ากำหนด - จังหวัด	ยังไม่รายงานผล : 74 จังหวัด - กระบี่ - กาญจนบุรี - กาฬสินธุ์ - กำแพงเพชร - ขอนแก่น

รูปที่ 1: รายงานแจ้งเดือนงาน สำหรับเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ

รายงานแจ้งเดือนงานเป็นโปรแกรมย่อยที่ทำการคอยเตือนเจ้าหน้าที่ฯ ในการตรวจสอบ การรายงานข้อมูลประเด็นการตรวจประจำเดือนจากส่วนราชการจังหวัด โดยมีการจัดเรียงข้อมูล ประเด็นการตรวจตามวันที่กำหนดรายงาน เพื่อความสะดวกในการติดตามของเจ้าหน้าที่ฯ

ภายหลังจากที่เจ้าหน้าที่ฯ ตรวจสอบการรายงานผลประเด็นข้อมูลการตรวจเรียบร้อยแล้ว สามารถกดปุ่ม  เพื่อเข้าสู่หน้าหลักในการทำงานของเจ้าหน้าที่ฯ ดังรูปที่ 2



รูปที่ 2: เมนูหลักสำหรับผู้ช่วยเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ

โดยในส่วนของข้อมูลประเด็นการตรวจประจำเดือนจะประกอบไปด้วยโปรแกรมย่อยคือ


- โปรแกรมบันทึกประเด็นการตรวจประจำเดือน
- รายงานแจ้งเดือนงานสำหรับ

### 1.1 โปรแกรมบันทึกประเด็นการตรวจประจำเดือน

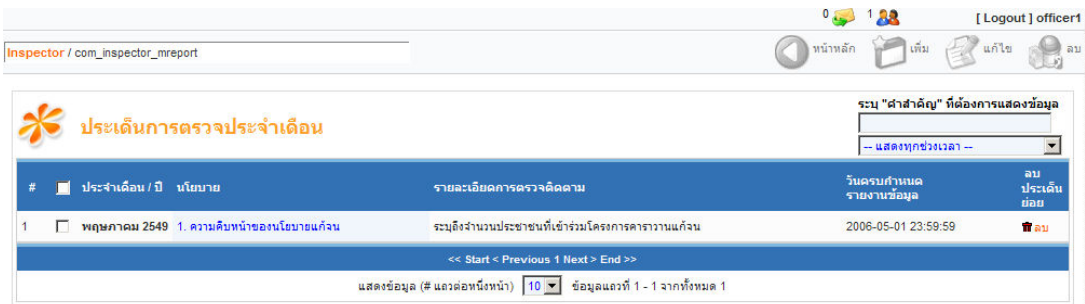
ขั้นตอนแรกของการกำกับติดตามข้อมูลประเด็นสำคัญของผู้ตรวจราชการ คือ กำหนด รายละเอียดของประเด็นการตรวจประจำเดือนที่ต้องการให้จังหวัดรายงานผล พร้อมกับ กำหนดวันรายงานผลการดำเนินงาน

หน้าเว็บสำหรับสนับสนุนการทำงานของขั้นตอนนี้ประกอบด้วย

- **เว็บหน้าแรก** : แสดงข้อมูลประเด็นการตรวจประจำเดือนที่จังหวัดต้องรายงาน ในปีล่าสุดที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ดังแสดงในรูปที่ 3 โดยผู้ใช้สามารถระบุเงื่อนไขเพื่อเลือก แสดงเฉพาะข้อมูลที่ต้องการได้ดังต่อไปนี้
  - ระบุค่าสำคัญเพื่อค้นหาประเด็นการตรวจประจำเดือน
  - ระบุช่วงเวลา

นอกจากนี้จากเว็บหน้าแรก ผู้ใช้สามารถลบข้อมูลประเด็นการตรวจประจำเดือนที่ไม่ต้องการออกจากฐานข้อมูลโดยการ  หน้าประเด็นการตรวจประจำเดือนที่ต้องการ ลบ แล้วคลิกปุ่ม "ลบ"  จะปรากฏหน้าต่างถามผู้ใช้อีกครั้งเพื่อให้ผู้ใช้ยืนยันว่า

จะลบข้อมูลหรือไม่ ถ้าต้องการลบก็ให้กดปุ่ม "OK" ถ้าไม่ต้องการลบให้กดปุ่ม "Cancel"



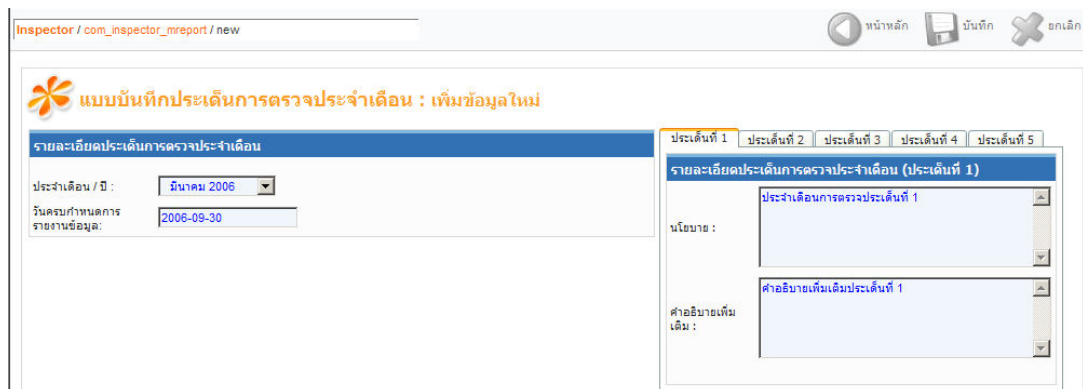
รูปที่ 3: เว็บไซต์แรกแสดงข้อมูลประเพณีการตรวจประจำเดือนที่อยู่ในการกำกับ/ติดตาม

- เว็บไซต์เพิ่มข้อมูลประเพณีการตรวจประจำเดือน : โดยทำการคลิกที่ปุ่ม "เพิ่ม"



จากรูปที่ 3 สำหรับการเพิ่มข้อมูลประเพณีการตรวจประจำเดือนสำหรับกำกับ ติดตาม ประกอบด้วยข้อมูล 2 ส่วน ดังรูปที่ 4 ได้แก่

- รายละเอียดประเพณีการตรวจประจำเดือน ได้แก่ เดือน/ปี และ วันครบกำหนดการรายงานข้อมูล
- กำหนดข้อมูลรายละเอียดประเพณี ทำการกรอกข้อมูลในหัวข้อ นโยบาย และคำอธิบายนโยบายเพิ่มเติม





รูปที่ 4: เว็บไซต์เพิ่ม/แก้ไขข้อมูลประเพณีการตรวจประจำเดือนของจังหวัดที่ต้องการกำกับ / ติดตาม

ในการบันทึกข้อมูลประเพณีการตรวจประจำเดือนที่อยู่ในการกำกับ / ติดตาม

จากรูปที่ 4 เข้าไปในฐานข้อมูลให้ทำการกดปุ่ม "บันทึก"

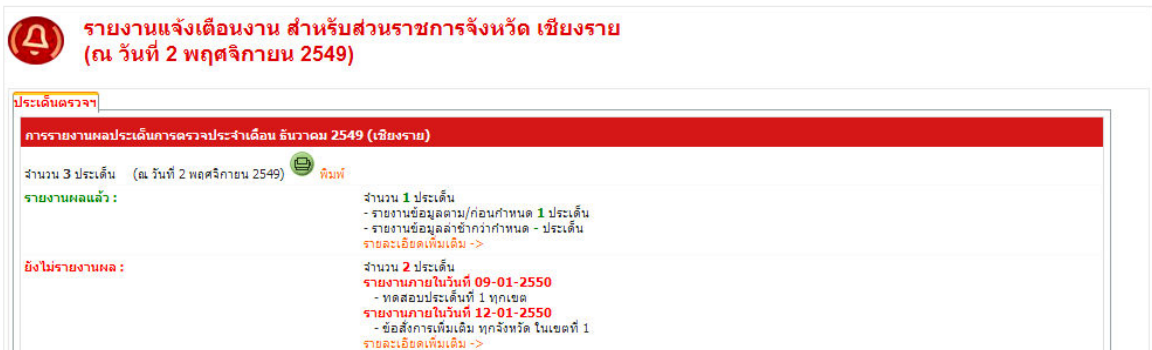


- เว็บหน้าแก้ไขข้อมูลประเด็นการตรวจ : จากรูปที่ 3 โดยทำการ  หน้าข้อมูล  
ประเด็นการตรวจประจำเดือนที่ต้องการแก้ไขแล้วคลิกที่ปุ่ม "แก้ไข"  โดย  
จะปรากฏข้อมูลรายละเอียดข้อมูลประจำเดือนและกำหนดการที่เคยกรอกไว้แล้วใน  
แบบฟอร์มเว็บดังรูปที่ 4 ภายหลังจากแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้ทำการกดปุ่ม  
"บันทึก"  เพื่อบันทึกความเปลี่ยนแปลงลงฐานข้อมูล

## ส่วนที่ 2: การใช้งานโปรแกรมสำหรับผู้ใช้ประเภทจังหวัด

ภายหลังผู้ใช้ประเภทเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ ได้เพิ่มรายการข้อมูล  
ประเด็นการตรวจประจำเดือนของจังหวัดที่ต้องการรายงานผลข้อมูลแล้ว ผู้ใช้ประเภทจังหวัดมี  
หน้าที่รายงานผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจประจำเดือนที่กำหนดโดยผู้ตรวจราชการ  
ภายในระยะเวลาที่กำหนด

หลังจากผู้ใช้ประเภท จังหวัด ทำการ Login เข้าสู่ระบบแล้วจะเข้าสู่รายงานแจ้งเตือน  
ดังรูปที่ 5 ซึ่งเป็นรายงานสำหรับคอยเตือนเจ้าหน้าที่ฯ ในประเด็นการตรวจที่ยังไม่มีการรายงาน  
ผลข้อมูล รวมไปถึงกำหนดการในรายงานผลข้อมูลต่อผู้ตรวจราชการฯ



Inspector / com\_alert\_province ▶ หน้าหลัก

**รายงานแจ้งเตือนงาน สำหรับส่วนราชการจังหวัด เชียงราย**  
(ณ วันที่ 2 พฤศจิกายน 2549)

**ประเด็นตรวจ**

**การรายงานผลประเด็นการตรวจประจำเดือน ธันวาคม 2549 (เชียงใหม่)**

จำนวน 3 ประเด็น (ณ วันที่ 2 พฤศจิกายน 2549) พิมพ์

**รายงานผลแล้ว :**


- จำนวน 1 ประเด็น
  - รายงานข้อมูลตาม/ก่อนกำหนด 1 ประเด็น
  - รายงานข้อมูลล่าช้ากว่ากำหนด - ประเด็น
  - รายละเอียดเพิ่มเติม ->

**ยังไม่รายงานผล :**

- จำนวน 2 ประเด็น
  - รายงานภายในวันที่ 09-01-2550**
    - ทดสอบประเด็นที่ 1 ทุกเขต
  - รายงานภายในวันที่ 12-01-2550**
    - ส่งผลการเพิ่มเติม ทุกจังหวัด ในเขตที่ 1
  - รายละเอียดเพิ่มเติม ->

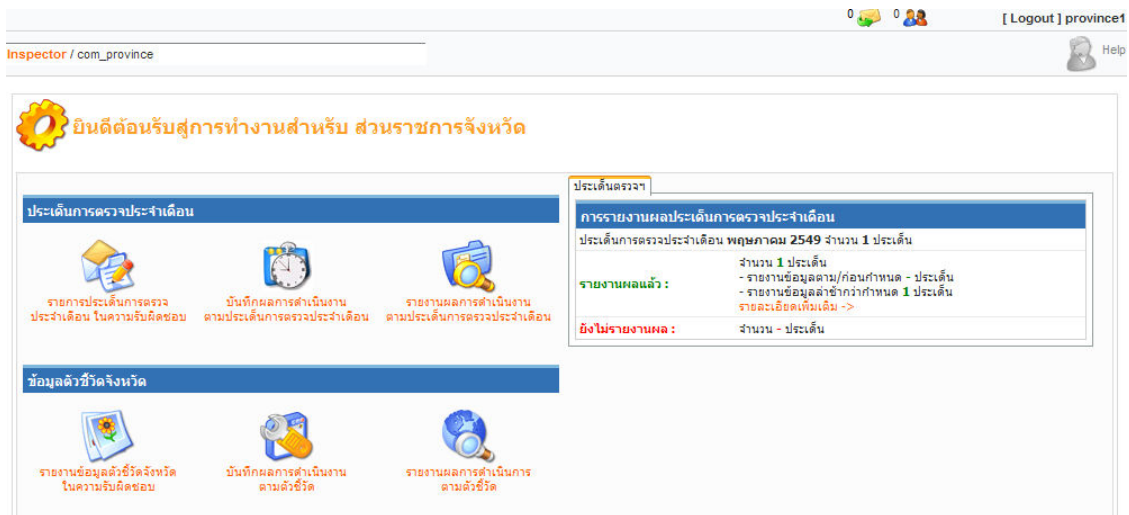
รูปที่ 5: รายงานแจ้งเตือนสำหรับผู้ใช้ประเภทส่วนราชการจังหวัด

ภายหลังจากตรวจสอบข้อมูลจากรายงานแจ้งเตือนแล้ว เจ้าหน้าที่สามารถกดปุ่ม

 **หน้าหลัก** เพื่อเข้าสู่หน้าหลักในการทำงานของเจ้าหน้าที่ฯ ดังรูปที่ 6

โดยในส่วนของคุณสมบัติการตรวจประจำเดือนของผู้ใช้ประเภทจังหวัดจะประกอบ  
ไปด้วย 3 โปรแกรมย่อยดังนี้

- โปรแกรมแสดงรายงานข้อมูลประเด็นการตรวจประจำเดือนในความรับผิดชอบ
- โปรแกรมบันทึกผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจประจำเดือน
- โปรแกรมแสดงรายงานผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจประจำเดือน



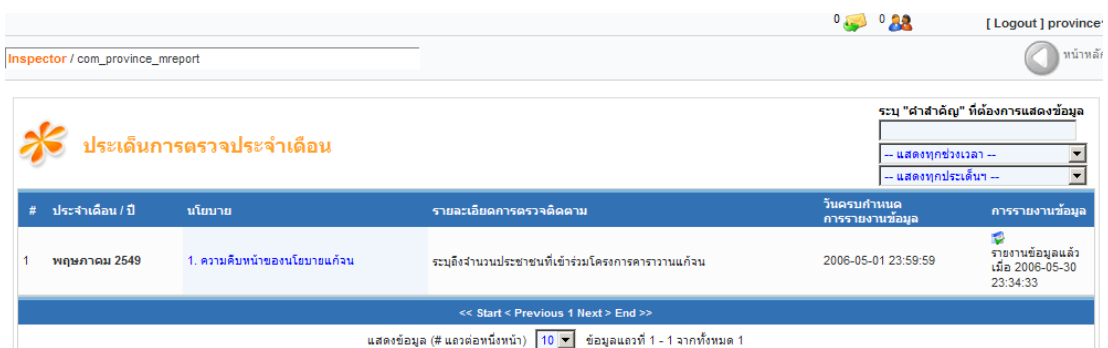
รูปที่ 6: เมนูหลักสำหรับผู้ใช้ประเภทส่วนราชการจังหวัด

## 2.1 โปรแกรมแสดงรายงานข้อมูลประเด็นการตรวจประจำเดือนในความรับผิดชอบ

หลังจากที่เจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการทำการเพิ่มข้อมูลการตรวจประจำเดือนตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้ตรวจราชการให้กับจังหวัดพร้อมกับช่วงเวลาในการรายงานผลข้อมูลเหล่านั้นจะถูกนำมาแสดงในโปรแกรมนี้ เพื่อเป็นการอ้างอิงและย้ำเตือนในข้อมูลที่ผู้ตรวจราชการต้องการให้รายงาน

หน้าเว็บสำหรับสนับสนุนการทำงานของขั้นตอนนี้ แสดงดังรูปที่ 7 ซึ่งแสดงรายงานแสดงข้อมูลประจำเดือนปี, นโยบายประเด็นการตรวจประจำเดือน, รายละเอียดการตรวจติดตาม, วันครบกำหนดการรายงานข้อมูล และการรายงานข้อมูล โดยผู้ใช้สามารถระบุเงื่อนไขเพื่อเลือกแสดงเฉพาะข้อมูลที่ต้องการได้ดังต่อไปนี้

- ระบุคำสำคัญเพื่อค้นหาข้อมูลประเด็นการตรวจประจำเดือน
- ระบุช่วงเวลา
- เลือกแสดงประเด็นการตรวจที่รายงานผลแล้วหรือยังไม่รายงานผล



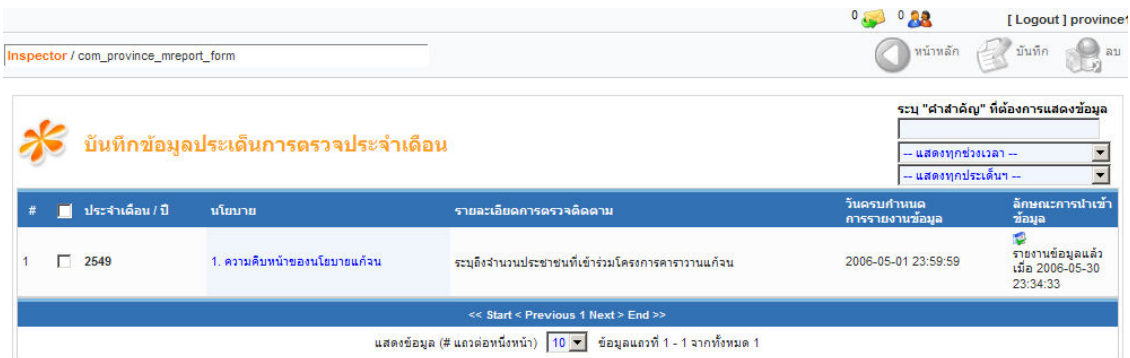
รูปที่ 7: เว็บไซต์แสดงรายงานข้อมูลประเด็นการตรวจประจำเดือนในความรับผิดชอบของจังหวัด

## 2.2 โปรแกรมบันทึกข้อมูลประเด็นการตรวจประจำเดือน

ผู้ใช้ประเภทจังหวัด ต้องทำการรายงานข้อมูลตามรายการข้อมูลประเด็นการตรวจประจำเดือนที่กำหนดโดยผู้ตรวจราชการ พร้อมกับรายงานผลความคืบหน้าตามระยะเวลาที่กำหนด


หน้าเว็บสำหรับสนับสนุนการทำงานของขั้นตอนนี้ประกอบด้วย

- **เว็บหน้าแรก** : แสดงข้อมูลประเด็นการตรวจประจำเดือนที่จังหวัดต้องรายงานผลต่อผู้ตรวจราชการดังในรูปที่ 8 โดยผู้ใช้สามารถระบุเงื่อนไขเพื่อเลือกแสดงเฉพาะข้อมูลที่ต้องการได้ดังต่อไปนี้
  - ระบุคำสำคัญเพื่อค้นหาข้อมูลประเด็นการตรวจประจำเดือน
  - ระบุช่วงเวลา
  - เลือกแสดงประเด็นการตรวจที่รายงานผลแล้วหรือยังไม่รายงานผล



#	ประจำเดือน / ปี	นโยบาย	รายละเอียดการตรวจติดตาม	วันครบกำหนดการรายงานข้อมูล	ลิงค์เอกสารเข้าข้อมูล
1	2549	1 ความคืบหน้าของนโยบายแกลง	ระบุถึงจำนวนประชาชนที่เข้าร่วมโครงการคาราวานแกลง	2006-05-01 23:59:59	รายงานข้อมูลแล้วเมื่อ 2006-05-30 23:34:33

รูปที่ 8: เว็บหน้าแรกแสดงข้อมูลประเด็นการตรวจประจำเดือนของจังหวัดที่ต้องรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้ตรวจราชการ

- **เว็บหน้าบันทึกรายงานผลตามประเด็นการตรวจ** : โดยทำการ  หน้าประเด็นการตรวจประจำเดือนที่ต้องการแล้วคลิกที่ปุ่ม "บันทึก"  จากรูปที่ 8 สำหรับการเพิ่ม/แก้ไขรายงานผลข้อมูลตามประเด็นการตรวจประจำเดือน ประกอบด้วยข้อมูล 2 ส่วน ดังรูปที่ 7 ได้แก่
  - ข้อมูลผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจประจำเดือน: บันทึกผลการดำเนินงานตามรายการประเด็นการตรวจประจำเดือน ได้แก่ ผลการดำเนินงาน, ปัญหา/อุปสรรค, ข้อเสนอแนะ และไฟล์แนบ
  - ข้อมูลรายละเอียดประจำเดือน ได้แก่ นโยบายที่ได้รับมอบหมาย และคำอธิบายเพิ่มเติม

Inspector / com\_province\_mreport\_form / edit

หน้าหลัก บันทึก ออกเลิก

**แบบบันทึกประเด็นการตรวจประจำเดือน :**

**รายละเอียดประเด็นการตรวจประจำเดือน**

จังหวัดเชียงใหม่

ประจำเดือน / ปี : พฤษภาคม 2549

วันครบกำหนดการรายงานข้อมูล: 2006-05-01 23:59:59

ผลการดำเนินงาน \* : ประชากรสมัครเข้าร่วมโครงการเพิ่มขึ้น 10% และสามารถให้การช่วยเหลือประชาชนเป็นจำนวน 300 ราย เพิ่มขึ้นจากเดือนก่อน 150 ราย

ปัญหา / อุปสรรค \* : การเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า

ข้อเสนอแนะ :

ไฟล์แนบ : Browse...

**ประเด็นที่ 1**

**รายละเอียดประเด็นการตรวจประจำเดือน (ประเด็นที่ 1)**


นโยบาย : ความคืบหน้าของนโยบายแก้ง

คำอธิบายเพิ่มเติม :

ไฟล์แนบ :

รูปที่ 9: เว็บไซต์บันทึกผลการดำเนินการตามประเด็นการตรวจประจำเดือน

ในการบันทึกข้อมูลผลการดำเนินการตามประเด็นการตรวจประจำเดือนจาก

รูปที่ 7 เข้าไปในฐานข้อมูลให้ทำการกดปุ่ม "บันทึก" 

### 2.3 โปรแกรมแสดงรายงานผลการดำเนินการตามประเด็นการตรวจประจำเดือน

หลังจากที่ผู้ใช้ประเภท จังหวัด ได้ทำการบันทึกข้อมูลผลการดำเนินการตามประเด็นการตรวจประจำเดือนแล้วข้อมูลทั้งหมดถูกนำมาแสดงเป็นรายงานข้อมูลสรุปเพื่อให้ง่ายต่อการวัดความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามนโยบายที่ผู้ตรวจราชการได้ให้ไว้

หน้าเว็บสำหรับสนับสนุนการทำงานของขั้นตอนนี้ แสดงดังรูปที่ 10 ซึ่งแสดงรายงานประกอบด้วยข้อมูล เดือน/ปี, นโยบาย, ผลการดำเนินงาน, ปัญหาและข้อเสนอแนะ โดยผู้ใช้สามารถระบุเงื่อนไขเพื่อเลือกแสดงเฉพาะข้อมูลที่ต้องการได้ดังต่อไปนี้

- ระบุคำสำคัญเพื่อค้นหาข้อมูลประเด็นการตรวจประจำเดือน
- ระบุช่วงเวลา
- เลือกแสดงประเด็นการตรวจที่รายงานผลแล้วหรือยังไม่รายงานผล

Inspector / com\_inspector\_mreport\_summary

หน้าหลัก

**บันทึกข้อมูลประเด็นการตรวจประจำเดือน**

ระบุ "คำสำคัญ" ที่ต้องการแสดงข้อมูล

-- แสดงทุกช่วงเวลา --

-- แสดงทุกประเด็น --

#	เดือน / ปี	นโยบาย	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา	ข้อเสนอแนะ
1	พฤษภาคม 2549	1. ความคืบหน้าของนโยบายแก้ง	ประชากรสมัครเข้าร่วมโครงการเพิ่มขึ้น 10% และสามารถให้การช่วยเหลือประชาชนเป็นจำนวน 300 ราย เพิ่มขึ้นจากเดือนก่อน 150 ราย รายงานข้อมูลเมื่อ 2006-05-30 23:34:33 : กำหนดรายงานข้อมูลวันที่ 2006-05-01 23:59:59	การเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า	- ไม่ระบุ -

<< Start < Previous 1 Next > End >>

แสดงข้อมูล (# แถวต่อหน้า) 10 ข้อมูลแถวที่ 1 - 1 จากทั้งหมด 1

รูปที่ 10: รายงานผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจประจำเดือนของจังหวัด



### ส่วนที่ 3: การใช้งานโปรแกรมสำหรับผู้ใช้ประเภทผู้ตรวจราชการ


ภายหลังจากที่เจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการกำหนดรายละเอียดประเด็นการตรวจประจำเดือนของจังหวัด และจังหวัดมีการรายงานผลตามประเด็นการตรวจที่ระบุไว้ ข้อมูลดังกล่าวจะถูกดึงจากฐานข้อมูลมาแสดงผลเป็นรายงานแก่ผู้ตรวจราชการ

หลังจากผู้ใช้ประเภทผู้ตรวจราชการ ทำการ Login เข้าสู่ระบบแล้วจะเข้าสู่รายงานแจ้งเตือนงานสำหรับผู้ตรวจราชการฯ ในส่วนของประเด็นการตรวจ ดังรูปที่ 11

ตัวชี้วัด	ประเด็นการตรวจ	เรื่องร้องทุกข์
<b>การรายงานข้อมูลประเด็นการตรวจเดือน ธันวาคม 2549 จำนวน 4 ประเด็น</b>		
กำหนดรายงานผลวันที่ 26-11-2549		
<b>1. ทุกจังหวัด เขตที่ 2</b>		
รายงานผลแล้ว: 0 จังหวัด		ยังไม่รายงานผล: 5 จังหวัด
กำหนดรายงานผล: 26-11-2549		- ตาก
- รายงานข้อมูลตาม/ก่อนกำหนด - จังหวัด		- พิษณุโลก
- รายงานข้อมูลล่าช้ากว่ากำหนด - จังหวัด		- เพชรบูรณ์
		- สุโขทัย
		- อุตรดิตถ์
<b>2. เฉพาะ สุโขทัย</b>		
รายงานผลแล้ว: 0 จังหวัด		ยังไม่รายงานผล: 1 จังหวัด
กำหนดรายงานผล: 26-11-2549		- สุโขทัย
- รายงานข้อมูลตาม/ก่อนกำหนด - จังหวัด		
- รายงานข้อมูลล่าช้ากว่ากำหนด - จังหวัด		
กำหนดรายงานผลวันที่ 09-01-2550		
<b>3. ทดสอบประเด็นที่ 1 ทุกเขต</b>		
รายงานผลแล้ว: 1 จังหวัด [รายละเอียดเพิ่มเติม]		ยังไม่รายงานผล: 4 จังหวัด
กำหนดรายงานผล: 09-01-2550		- พิษณุโลก
- รายงานข้อมูลตาม/ก่อนกำหนด 1 จังหวัด		- เพชรบูรณ์
+ ตาก		- สุโขทัย
- รายงานข้อมูลล่าช้ากว่ากำหนด - จังหวัด		- อุตรดิตถ์

รูปที่ 11: รายงานแจ้งเตือนงานในส่วนของประเด็นการตรวจสำหรับผู้ตรวจราชการฯ

รายงานแจ้งเตือนงานในส่วนของข้อมูลประเด็นการตรวจ เป็นโปรแกรมที่คอยแจ้งเตือนถึงการรายงานข้อมูลตามประเด็นการตรวจประจำเดือนจากจังหวัดในความรับผิดชอบของผู้ตรวจราชการฯ โดยมีการเรียงลำดับตามวันที่กำหนดให้จังหวัดรายงานผล ซึ่งช่วยอำนวยความสะดวกในการติดตามข้อมูลแก่ผู้ตรวจราชการฯ ได้เป็นอย่างดี

ภายหลังจากผู้ตรวจราชการฯ ตรวจสอบรายงานแจ้งเตือนเรียบร้อยแล้ว สามารถเข้าสู่หน้าหลักในการทำงาน ดังรูปที่ 12 โดยการกดปุ่ม  หน้าหลัก จากรูปที่ 11

ตัวชี้วัด	ประเด็นการตรวจ	เรื่องร้องทุกข์
<b>ข้อมูลสรุปจากการข้อมูลประเด็นการตรวจ ธันวาคม 2549 (เขตที่ 2)</b>		
จำนวน 4 ประเด็น (ณ วันที่ 2 พฤศจิกายน 2549) <span>พิมพ์</span>		
<b>1. ทดสอบประเด็นที่ 1 ทุกเขต</b>		
รายงานผลแล้ว: 1 จังหวัด [รายละเอียดเพิ่มเติม]		ยังไม่รายงานผล: 4 จังหวัด
กำหนดรายงานผล: 09-01-2550		- พิษณุโลก
- รายงานข้อมูลตาม/ก่อนกำหนด 1 จังหวัด		- เพชรบูรณ์


รูปที่ 12: เมนูหลักสำหรับผู้ใช้ประเภทส่วนราชการจังหวัด

โดยในส่วนของข้อมูลประเด็นการตรวจประจำเดือนสำหรับผู้ตรวจราชการจะประกอบไปด้วยโปรแกรมย่อยคือ

- โปรแกรมบันทึกข้อสั่งการเพิ่มเติม / แจ้งข่าว
- โปรแกรมแสดงรายการประเด็นการตรวจประจำเดือน
- โปรแกรมแสดงรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามรายการประเด็นการตรวจประจำเดือน

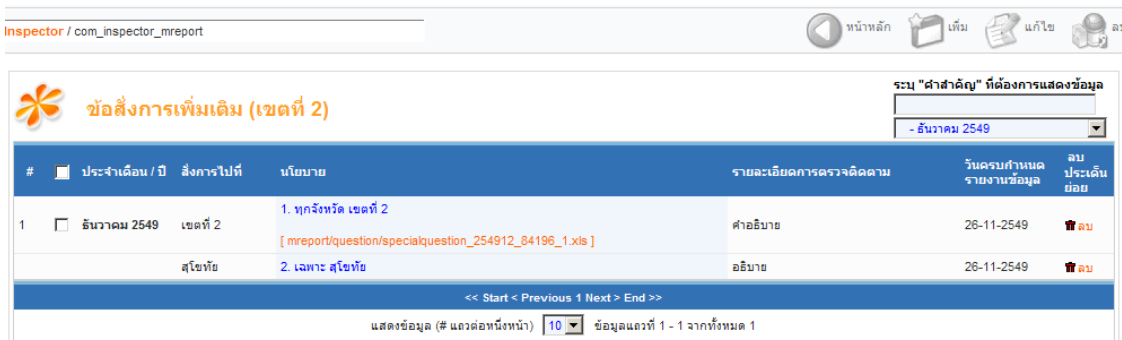
### 3.1 โปรแกรมบันทึกข้อสั่งการเพิ่มเติม / แจ้งข่าว

ผู้ตรวจราชการ สามารถบันทึกข้อสั่งการเพิ่มเติมหรือแจ้งข่าวไปยังส่วนราชการจังหวัดที่อยู่ในความรับผิดชอบของตนเองได้ โดยสามารถระบุจังหวัดที่ต้องการสั่งการหรือทุกจังหวัดในเขตความรับผิดชอบของตนเองได้

การเข้าสู่โปรแกรมย่อยนี้ ทำได้โดยการกดปุ่ม  "ข้อสั่งการเพิ่มเติม / แจ้งข่าว" จากหน้าเมนูหลัก ดังรูปที่ 12

หน้าเว็บสำหรับสนับสนุนการทำงานของขั้นตอนนี้ประกอบด้วย


- เว็บหน้าแรก : แสดงข้อมูลข้อสั่งการเพิ่มเติม / แจ้งข่าว ไปยังส่วนราชการจังหวัดที่อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ตรวจราชการ โดยผู้ใช้สามารถระบุเงื่อนไขเพื่อเลือกแสดงเฉพาะข้อมูลที่ต้องการได้ดังต่อไปนี้
  - ระบุคำสำคัญเพื่อค้นหาข้อมูลข้อสั่งการเพิ่มเติม
  - ระบุช่วงเวลา



The screenshot shows a web application interface for 'Inspector / com\_inspector\_mreport'. The main content area is titled 'ข้อสั่งการเพิ่มเติม (เขตที่ 2)' and displays a table of special orders. The table has columns for '#', 'ประจำเดือน / ปี', 'สั่งการไปที่', 'นโยบาย', 'รายละเอียดการตรวจติดตาม', 'รับครบถ้วนตามรายงานข้อมูล', and 'ลบประเด็นย่อย'. There are two rows of data, one for 'ธันวาคม 2549' and one for 'ส.ค. 2549'. A search bar at the top right is set to 'ระบุ "คำสำคัญ" ที่ต้องการแสดงข้อมูล' with the value '- ธันวาคม 2549'. Navigation controls at the bottom include '<< Start < Previous 1 Next > End >>' and 'แสดงข้อมูล (# แถวต่อหนึ่งหน้า) 10 ข้อมูลแถวที่ 1 - 1 จากทั้งหมด 1'.

#	ประจำเดือน / ปี	สั่งการไปที่	นโยบาย	รายละเอียดการตรวจติดตาม	รับครบถ้วนตามรายงานข้อมูล	ลบประเด็นย่อย
1	ธันวาคม 2549	เขตที่ 2	1. ทุกจังหวัด เขตที่ 2	คำอธิบาย [ mreport/question/speciaquestion_254912_04196_1.xls ]	26-11-2549	ลบ
		สุโขทัย	2. เฉพาะ สุโขทัย	อธิบาย	26-11-2549	ลบ


รูปที่ 13: เว็บหน้าแสดงรายการข้อมูลสั่งการเพิ่มเติมประจำเดือนล่าสุด



- เว็บหน้าเพิ่มข้อมูลสั่งการเพิ่มเติม / แจ้งข่าว : โดยทำการคลิกที่ปุ่ม "เพิ่ม"  จากรูปที่ 13 สำหรับการเพิ่มข้อมูลสั่งการเพิ่มเติม / แจ้งข่าวมีรายละเอียดที่เหมือนกับข้อมูลประเด็นการตรวจประจำเดือนทุกประการ ประกอบด้วยข้อมูล 2 ส่วน ดังรูปที่ 4 ได้แก่

- รายละเอียดประเด็นการตรวจประจำเดือน ได้แก่ เดือน/ปี และ วันครบกำหนดการรายงานข้อมูล
- กำหนดข้อมูลรายละเอียดประเด็น ทำการกรอกข้อมูลในหัวข้อ นโยบาย และคำอธิบายนโยบายเพิ่มเติม โดยสามารถระบุถึงจังหวัดที่ต้องการสั่งการ หรือระบุทุกจังหวัดในเขตได้

รูปที่ 14: เว็บไซต์เพิ่ม/แก้ไขข้อมูลขอสั่งการเพิ่มเติม / แจ้งข่าว

ในการบันทึกข้อมูลสั่งการเพิ่มเติม / แจ้งข่าว จากรูปที่ 14 เข้าไปในฐานข้อมูล

ให้ทำการกดปุ่ม "บันทึก" 

- เว็บไซต์แก้ไขข้อมูลสั่งการเพิ่มเติม / แจ้งข่าว : จากรูปที่ 13 โดยทำการ  หน้าข้อมูลประเด็นการตรวจประจำเดือนที่ต้องการแก้ไขแล้วคลิกที่ปุ่ม "แก้ไข"  โดยจะปรากฏข้อมูลรายละเอียดข้อมูลสั่งการเพิ่มเติม / แจ้งข่าว และกำหนดการรายงานที่เคยกรอกไว้แล้วในแบบฟอร์มเว็บดังรูปที่ 14 ภายหลังจากแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้ทำการกดปุ่ม "บันทึก"  เพื่อบันทึกความเปลี่ยนแปลงลงฐานข้อมูล

### 3.2 โปรแกรมแสดงรายการประเด็นการตรวจประจำเดือน

ภายหลังจากที่เจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการกำหนดรายละเอียดประเด็นการตรวจประจำเดือนของจังหวัด ข้อมูลประเด็นการตรวจราชการประจำเดือนดังกล่าวจะถูกดึงจากฐานข้อมูลมาแสดงผลเป็นรายงานแก่ผู้ตรวจราชการ โดยประกอบด้วยข้อมูล เดือน/ปี,

เขต/จังหวัด, นโยบาย, รายละเอียดการตรวจติดตาม, วันที่ครบกำหนดรายงานข้อมูล และการรายงานข้อมูลจากจังหวัด ดังในรูปที่ 15

ประจำเดือน / ปี	เขต / จังหวัด	นโยบาย	รายละเอียดการตรวจติดตาม	วันครบกำหนดการรายงานข้อมูล	การรายงานข้อมูล
ธันวาคม 2549 พื้นที่	ทุกเขต	1. ทดสอบประเด็นที่ 1 ทุกเขต	คำอธิบาย ทุกเขต	09-01-2550 [ไฟล์แนบ]	✅ ฝาก รายงานข้อมูลแล้ว เมื่อ 29-11-2549
	เขตที่ 2	2. ทุกจังหวัด เขตที่ 2	คำอธิบาย	26-11-2549 [ไฟล์แนบ]	❌ ยังไม่รายงาน

รูปที่ 15: เว็บไซต์แสดงรายการข้อมูลประเด็นการตรวจประจำเดือน

### 3.2 โปรแกรมแสดงรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามประเด็นการตรวจ

ภายหลังจากที่เจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการกำหนดรายละเอียดประเด็นการตรวจประจำเดือนของจังหวัด และจังหวัดมีการรายงานผลตามประเด็นการตรวจที่ระบุไว้ ข้อมูลดังกล่าวจะถูกดึงจากฐานข้อมูลมาแสดงผลเป็นรายงานแก่ผู้ตรวจราชการ

หน้าเว็บสำหรับสนับสนุนการทำงานของขั้นตอนนี้ แสดงดังรูปที่ 13 ซึ่งแสดงรายงานประกอบด้วยข้อมูล เดือน/ปี, นโยบาย, ผลการดำเนินงาน, ปัญหา และข้อเสนอแนะ โดยผู้ใช้งานสามารถระบุเงื่อนไขเพื่อเลือกแสดงเฉพาะข้อมูลที่ต้องการได้ดังต่อไปนี้

- ระบุคำสำคัญเพื่อค้นหาข้อมูลประเด็นการตรวจประจำเดือน
- ระบุช่วงเวลา
- เลือกแสดงประเด็นการตรวจที่รายงานผลแล้วหรือยังไม่รายงานผล

# เดือน / ปี	นโยบาย	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา	ข้อเสนอแนะ
1 พฤษภาคม 2549	1. ความคืบหน้าของนโยบายแก๊ง		❌	ยังไม่รายงาน

รูปที่ 16: เว็บไซต์แสดงรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามรายงานประเด็นการตรวจประจำเดือน